

Jak zgłosić pracę do MP Power Venue

Zgłoszenia pracy do MP Power Venue dokonać można za pomocą formularza zgłoszeniowego online znajdującego się w panelu konkursowym MP Power Awards.

Przed wypełnieniem formularza należy przygotować następujące pliki:

1. Opis oferty venue w postaci prezentacji PowerPoint bez zdjęć (**szablon prezentacji do pobrania w panelu konkursowym**)
2. Dokumentacja zdjęciowa venue na pięciu slajdach prezentacji PowerPoint – maksymalnie 20 zdjęć. Dokumentacja powinna stanowić osobną prezentację, można do tego celu wykorzystać draft prezentacji konkursowej lub przygotować swój autorski projekt.

Do zgłoszenia można nieobligatoryjnie dołączyć film o długości maksymalnie 3 minuty (formaty: mp4, avi, mpg, mov). Link do pobrania filmu z serwera musi być aktywny do 30 kwietnia 2024 r.

Ad. 1 OPIS OFERTY VENUE – PREZENTACJA MERYTORYCZNA

- prezentacja może zostać przygotowana wyłącznie z wykorzystaniem szablonu dostępnego w panelu konkursowym

W przypadku zgłoszeń do **kategorii premiera i /lub zielony obiekt**, prosimy o pobranie **prezentacji opisanej jako mp_power_venue_premiera i / lub mp_power_venue_zielony**

- prosimy o stosowanie się do wszystkich wytycznych, opisanych na slajdzie „**Zasady prezentacji**”, w szczególności dotyczących wielkości czcionki, interlinii oraz wysokości i szerokości pola tekstowego
- wypunktowanie treści ułatwia jej przyswojenie i pomaga jurorom w procesie oceniania prac
- po przygotowaniu projektu prosimy o usunięcie z prezentacji slajdu z wytycznymi
- prosimy o niezamieszczanie w prezentacji merytorycznej materiałów graficznych
- plik z prezentacją powinien zostać nazwany wg schematu: nazwa_obiektu_prezentacja np. Hotel Grand; hotel_grand_prezentacja (nie: power_venue_prezentacja_hotel_grand)

Ad. 2 FOTORELACJA – PREZENTACJA

- prosimy o stosowanie się do wytycznych, co do liczby slajdów
- w przypadku fotorelacji nie jest konieczne korzystanie z wzorca prezentacji konkursowej, można użyć własnego szablonu
- ewentualne podpisy prosimy zamieszczać w formie równoważników zdań
- prosimy o niestosowanie efektów, animacji, przejść itp.
- plik z fotorelacją powinien zostać nazwany wg schematu: nazwa_obiektu_fotorelacja np. Hotel Grand; hotel_grand_fotorelacja

FILM – MATERIAŁ NIEOBLIGATORYJNY

- bardzo prosimy o przygotowanie filmów 16:9 HD lub Full HD
- preferowany format – mp4, inne możliwe formaty to: avi, mpg, mov
- maksymalna długość filmu to 3 minuty
- prosimy o wgranie do formularza zgłoszeniowego **linku do pobrania filmu**. Link do pobrania filmu z serwera musi być aktywny do 30 kwietnia 2024 r.

WAŻNE INFORMACJE DLA UCZESTNIKÓW

- Łączna waga wszystkich wgrywanych materiałów nie może przekroczyć 10 MB (nie dotyczy filmu i materiałów dodatkowych, które są dołączane do zgłoszenia w postaci linku).
- Organizator konkursu nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie błędy w prezentacjach przygotowanych przez Uczestników.
- Przygotowanie przez Uczestnika zgłoszenia konkursowego niezgodnie z niniejszymi wytycznymi oraz zasadami wymienionymi na slajdzie wprowadzającym w drafcie prezentacji tekstowej, może stanowić podstawę do poproszenia Uczestnika o ponowne przesłanie poprawionych elementów zgłoszenia i wiązać się dodatkowymi kosztami, wynikającymi z Regulaminu konkursu.